

---

**Sammanträdestid:** 20.09.2011 kl. 18.00

---

**Sammanträdesplats:** Övermark skola

---

**Ärende:**

§ 89	SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET.....	3
§ 90	PROTOKOLLETS JUSTERING .....	4
§ 91	BUDGETJÄMFÖRELSE FÖR BILDNINGSNÄMNDEN PER AUGUSTI MÅNAD 2011 .....	5
§ 92	TILLÄGGSBUDGET FÖR 2011.....	9
§ 93	AVGIFTSFRI DAGVÅRD I HABILITERANDE SYFTE .....	11
§ 94	FASTSTÄLLANDE AV VAL AV ÄMNESLÄRARE I BIOLOGI OCH GEOGRAFI MED PLACERING VID NÄRPES GYMNASIUM .....	13
§ 95	TILLSÄTTANDE AV ARBETSGRUPP FÖR UPPDATERING AV DET UTBILDNINGSPOLITISKA PROGRAMMET 2013-2016 14	
§ 96	TILL KÄNNEDOM .....	15
§ 97	VAL AV HANDLEDARE FÖR LÄSÅRET 2011-2012 .....	18
§ 98	VAL AV UTVÄRDERINGSOMRÅDE FÖR LÄSÅRET 2011-2012 .....	19
§ 99	GODKÄNNANDE AV FORTBILDNINGSPLAN FÖR LÄSÅRET 2011-2012 .....	20
§ 100	BEVILJANDE AV AVSKED / GÖRAN SUNDQVIST .....	21
§ 101	PLACERING AV SMÅGRUPPSUNDERVISNINGEN FRÅN HÖSTEN 2012 .....	22
§ 102	VAL AV PERSONALREPRESENTANT SAMT ERSÄTTARE TILL KALAX-KÅTNÄS SKOLAS DIREKTION .....	24
§ 104	ANHÅLLAN OM ATT AVGÅ FRÅN MOSEBACKE SKOLAS DIREKTION / ROGER PETERSSON .....	25
§ 105	VAL AV NY MEDLEM OCH ORDFÖRANDE TILL MOSEBACKE SKOLAS DIREKTION.....	26

---

SAMMANTRÄDESTID: 20.09.2011 kl. 18.00 – 20.35

---

SAMMANTRÄDESPLATS: Övermark skola

---

NÄRVARANDE MEDLEMMAR:	Ordförande Viceordf. Medlemmar	Samuel Lindén Beatrice Kakkuri Lena Hummelstedt Annika Lindgård Anders Norrback Ann-Christine Prinsén-Jurlina Kjell Storgeust Anne Uppgård Tony Wesander
--------------------------	--------------------------------------	--

---

FRÅNVARANDE:	Medlemmar  Kaskö stads repr. Stadsstyr.repr.	Lisa Bäckman-Perälä Stig-Johan Westergård Haakon Fjeldberg Kerstin Berg
--------------	---	--

---

ÖVRIGA NÄRVARANDE:	Bildningsdirektör Ekonomichef  Barnomsorgschef	Åsa Snickars Eivor Becker, §§ 89-93, 106, kl.18-19.45 Ann-Christin Häggblom, §§ 89-93, 106 kl. 18-19.45
--------------------	---	---

---

ÄRENDEN:	§§ 89 – 106
----------	-------------

---

UNDERSKRIFT	Ordförande  Samuel Lindén	Protokollförare  Åsa Snickars
-------------	---------------------------------	-------------------------------------

---

PROTOKOLLET HAR JUSTERATS	Tid och plats Närpes ____/____ 20 ____
------------------------------	---

---

Anne Uppgård	Tony Wesander
--------------	---------------

---

PROTOKOLLET HAR VARIT FRAMLAGT TILL PÅSEENDE	Tid och plats Närpes ____/____ 20 ____
--	---

---

Bildningsdirektör	Åsa Snickars
-------------------	--------------

---

**§ 89 Sammanträdet laglighet och beslutförhet**

Sammanträdet konstaterades vara lagligen sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande ledamöter beslutfört.

-----

## **§ 90      Protokollens justering**

Till protokolljusterare valdes Anne Uppgård och Tony Wesander samt fastställdes att protokollet skall justeras i bildningskansliet fredagen den 23.9.2011 och hålles till allmänt påseende torsdagen den 29.9.2011.

-----

## § 91 Budgetjämförelse för bildningsnämnden per augusti månad 2011

Bilaga A

### **Ekonomichef Eivor Beckers beredning:**

Enligt Närpes stads förvaltningsstadga § 77, 4 mom. bör nämnderna årligen delge stadsstyrelsen rapporter över verksamhetens och budgetens utfall per 30.4. och 31.8.

När det gäller den kontinuerliga budgetuppföljningen tillställs skolornas rektorer budgetrapporter månadsvis för alla ansvarsområden. Barndagvårdens enheter tillställs rapporter med något längre intervall samt vid behov.

Bildningsnämndens bruttokostnader interna och externa kostnader uppgår till 14.142.910 euro budgetåret 2011. Bildningsnämndens underordnade enheter producerar i princip alla tjänster inom nämndens regi förutom de tjänster som köps av daghemmen Trollebo (33 platser) och Päivis (14 platser), Björneftis (30 skolbarn) samt för elever i specialskolor och skolor i finska kommuner. Egen verksamhet produceras inom: barndagvård: 264 barn, förskolor: 73 barn, morgon- och eftermiddagsvård 48 förskolbarn och 70 skolbarn, grundläggande utbildning årskurser 1-6 498 elever, i Närpes högstadieskola 272 elever samt Närpes gymnasium 165 elever. Antalet anställda inom bildningssektorn är 240. Bildningsnämnden har ett direkt operativt budgetansvar och beslutanderätt gentemot alla barn och unga i Närpes stad när det gäller dagvård och undervisning.

**Bilagda budgetjämförelser i siffer- och grafisk form för bildningssektorn är per 31.8.2011.** Löner och semesterpenningar som utbetalts under augusti månad är bokförda, däremot är alla lärarlöner för augusti 2011 ännu inte bokförda, utan dessa utbetalas retroaktivt i september månad. Månadskostnad för dessa icke bokförda löner för augusti är ca 44.200 euro, fördröjningen beror på att exakta antal timmar räknas om vid ett nytt läsårs början 1.8., dessutom betalas också elevskjutsarna alltid retroaktivt enligt prestationsprincipen, för 12 arbetsdagar i augusti, är det fråga om ca 50.000 euro som ännu inte är utbetalt och bokfört för augusti månad, utan det blir retroaktiv utbetalning i september enligt verkligt utförda skjutsar.

Det teoretiska jämförelsetalet kan 66,7 % (motsvarande 8 månader) användas som jämförelsegrund när man analyserar budgetjämförelserna.

### **C4001 Förvaltning och gemensamma uppgifter:**

Kostnaderna per augusti ligger hyfsat i nivå med budgeten. På grund av höjda bränslepriser har taxorna för skolskjutsarna haft en benägenhet att stiga med täta intervaller under senaste år; med 2,69% räknat från 1.7.2010 samt taxahöjningar från och med 1.5.2011 med i snitt 3%, vilket givetvis kommer att synas i resultatet under årets sista 4,5 månader. Skolskjutsarna för 12 arbetsdagar under augusti månad, betalas och bokförs retroaktivt under september må-

nad, denna kostnad som hör till augusti månad är beräknad till 50.000 euro. Om man räknar in skjutskostnaderna för augusti ligger bruttokostnaderna, interna och externa på 59,3 %. Intäkterna kommer att ligga i linje med förväntat.

### **C 4002 Grundläggande utbildning:**

Kostnaderna för den grundläggande utbildningen ligger redan nu oroväckande nära det matematiska medeltalet, därtill ökar trycket på resultatet på grund av retroaktiva lärarlöner för augusti månad, som ännu inte är bokförda. Dessa inbegripna är läget för bruttokostnaderna, interna och externa 67,4%.

Nytt för skolstarten är att en specialbarntädgårdslärare till har anställts från terminens början till årets slut, med sikte att tjänsten skall inrättas från och med räkenskapsåret 2012, samt en skolcoach (skolgångsbiträde) som har anställts i Närpes högstadieskola från terminens början också med sikte att kunna fortsätta räkenskapsåret 2012, ifall bildningsnämnden får budgetramar 2012 som tillåter detta. Medel för dessa två resurspersoner omdisponeras under innevarande räkenskapsår av de medel som finns för den hittills obesatta skolpsykologtjänsten.

Däremot finns inte medel att omdisponera för den nya språkklassen med 5 elever i Mosebacke skola som startats upp från terminens början, ej heller för en extra lärarresurs som tilldelats Pörtom skola från höstterminens början för delning av undervisningsgrupper.

Bildningsnämnden har flera betydande projekt som finansieras till 100% av staten. På intäktssidan per augusti 2011 finns ersättningar från staten 50.316 euro för främst projekt som utvecklar specialundervisningen, samt 13.295 euro under Närpes högstadieskola för Comenius projekt. I september kommer ännu att bokföras 38.000 euro till på intäktssidan för Kelpo 3, utveckling av specialundervisningen. Projekten höjer omsättningen både på kostnads- som intäktssidan för den grundläggande utbildningen.

### **C 4003 Gymnasieutbildning:**

Verksamhetskostnaderna ligger per 31.8.2011 rätt jämnt i förhållande till budgeten. Bruttokostnaderna, externa och interna är 65,8%, då har också justeringen av lärarlöner från 1.8. räknats in. Intäkterna kommer att ligga i linje med förväntat. Gymnasiets elevantal har ökat med 13 elever jämfört med föregående läsår.

Närpes gymnasium kommer att vara förvaltare av ett rätt omfattande projekt Datorstödd naturvetenskapsundervisning i gymnasiet, Österbotten. I slutet av september kommer 50.000 euro statliga projektmedel att betalas och bokföras under Gymnasieutbildning.

### **C 4005 Förskoleundervisning:**

Ligger ännu i rätt bra förhållande till budgeten, men tillåter inga nya krav på ökad resurstilldelning.

Memorialer skall göras på förskolornas matkostnader för VT 2011, enbart Yttermark förskolas köp av mat från SÖFF är bokförda. Ifall matkostnaderna inbegrips ligger bruttokostnaderna externa och interna på 63%.

Tendens framöver: ökat behov av assistentjänster.

### **C 4006 Morgon- och eftermiddagsverksamhet:**

Ligger bra i förhållande till budgeten. Bruttokostnaderna externa och interna är 59,9% samt intäkter 66,8%.

Tendens framöver: ökat behov av assistentjänster

### **C 4007 Barnomsorg:**

Barnomsorgens kostnader är ansträngda 71,3 % i jämförelse med det matematiska medeltalet 66,7% för 8 månader. Det är främst Nämpnäs daghem som belastar budgeten, eftersom det på grund av snäva budgetramar 2011 enbart budgeterades 33.700 euro extra för det ökade barnantalet i stället för årsbehovet som skulle ha varit i storleksklassen 97.000 euro för räkenskapsåret 2011. På grund av utvidgningen i Nämpnäs hyrs från juni ytterligare en angränsande lägenhet. Intäkterna i Nämpnäs daghem ligger i konformitet till den större volymen. Totalt kommer intäkterna för hela barnomsorgen att ligga nära det budgeterade.

Barnomsorgschefen konstaterar att trycket på dagvårdsplatser fortsätter i centrumområdet. Ändringar i arbetstidslagen räknat från 1.8.2011 för familjedagvårdarna förutsätter en fungerande reservvård vilken i detta nu inte existerar. Även koncentrationen av invandrare som bosätter sig i centrumområdet bidrar till det ökade trycket på daghemsplatser i centrumområdet.

Daghemmen överlag har haft många sjukskrivningar och även behovet av semestervikarier har varit stort, eftersom barngrupperna givetvis kräver fulltaligt personalantal när verksamheten är i gång.

### **Ekonomichefens beredningsförslag:**

Bildningsnämnden antecknar budgetjämförelserna och redogörelserna, samt delger rapporterna per 31.8.2011 till stadsstyrelsen.

**Bilingsdirektör Åsa Snickars' förslag:**

Bildningsnämnden antecknar budgetjämförelserna och redogörelserna till kännedom, samt delger rapporterna per 31.8.2011 till stadsstyrelsen.

**Beslut:**

Bildningsnämnden beslöt enhälligt godkänna ärendet i enlighet med bildningsdirektörens förslag.

-----

## § 92 Tilläggsbudget för 2011

### Bildningsdirektör Åsa Snickars:

#### *Förberedande undervisning*

Inför läsåret 2011-2012 fick bildningsväsendet ta emot 5 nya elever med annat modersmål än svenska. Eleverna flyttade under sommaren till Närpes och har således rätt att inleda sin skolgång här omedelbart. Ytterligare har en vårdnadshavare till två barn meddelat att eleverna troligen kommer till Finland under höstterminen.

Eftersom elevernas svenskakunskaper är obefintliga inrättades en förberedande klass som placerades vid Mosebacke skola. Detta läsår var lärarbostaden ledig varför en placering vid Mosebacke skola var möjlig. Varken Yttermark eller Pjelaax hade fysiska utrymmen att tillgå detta läsår p.g.a. delningar av klasser.

Under läsåren 2009-2011 har Närpes stad inte haft någon förberedande undervisning. Detta har prioriterats bort vid budgeteringen. Trots detta har det båda dessa läsår i fråga anlänt elever med annat modersmål än svenska till våra skolor. Tillfälliga insatser har gjorts så att eleverna under en tid efter att de anlänt fått lite mera intensiv undervisning i svenska i respektive skola. Dessa insatser har inte varit långvariga men kostnader har uppstått som inte varit budgeterade.

Detta system som vi haft de två senaste läsåren är dåligt på flera olika sätt. För det första så har den språkliga integreringen varit otillräcklig vilket visar sig som otillräckliga kunskaper i svenska hos eleverna vilket försvårar eleverna skolgång. Vi har inte kunnat ha kontinuitet i besättningen av lärare som handhaft dessa korta språkliga inskolningsperioder vilket gör att undervisningen på intet sätt är enhetlig eller systematisk. I vissa fall har vi inte ens haft lärarkrafter tillgängliga varför övrig personal har kunnat komma ifråga. Närpes stad har inte heller kunnat tillgodogöra sig det extra statsbidrag som ges för förberedande undervisning när de insatser vi gett varit för kortvariga. För att erhålla extra statsbidrag för förberedande undervisning måste man åtminstone ge 900 timmar undervisning för de yngre eleverna och minst 1000 timmar undervisning för de äldre eleverna enligt de läroplansgrunder som finns för den förberedande undervisningen.

Genom att ha förberedande undervisning får vi systematik i undervisningen, vi kan följa läroplanen och vi erhåller ett extra statsstöd vilket hjälper till i finansieringen av undervisningen. Det viktigaste av allt är förstås att eleverna integreras väl såväl språkligt som socialt vilket har större förutsättningar att ske genom den förberedande undervisningen.

Bildningsnämnden behöver en tilläggsfinansiering på 26.300€ för tiden 1.8-31.12.2011 för den förberedande undervisningen.

*Kompanjonlärare*

I Pörtom skola har behovet av en kompanjonlärare uppkommit . Åtgärden är en del av det elevvårdande arbetet enligt den nya lagstiftningen inom den grundläggande utbildningen. Situationen måste lösas akut inför läsårets början varför denna tjänst inte helt och hållet fanns med i timresursen för 2011-2012. Delvis finns det finansiering för det uppkomna behovet i årets budget eftersom Pörtom skola fick timmar för delning av de aktuella klasserna men en tilläggsbudget på 5.000€ behövs för att täcka behovet av 8vt till.

#### *Dagvården*

Inför budgetramarna för år 2011 äskades om utökning av budgetmedel med 97.000 euro till Nämns daghem eftersom verksamheten behövdes utökas för att svara mot behovet av dagvårdsplatser. I budgeten för 2011 beviljades dock hälften av summan och räckte därmed fram till 30.6.2011.

Daghemmet i Nämns har nu ytterligare utökats med en fjärde avdelning och budgeten för 2011 kommer därmed att överskridas med ca 30.000 euro i lönekostnader samt 9.000 euro i lönebikostnader. Även hyresutgifterna har stigit till följd av att en angränsande lägenhet hyrs från och med juni, detta kommer att innebära att hyresutgifterna överskrids med 3.300 euro. För att inreda lägenheten krävs 1.500€. Totalt behövs en tilläggsfinansiering för dagvården på 43.800€.

#### *Övrig finansiering*

Inom bildningsnämnden finns det ytterligare behov av budgetändringar men detta sker genom interna omfördelningar varför vi till stadsstyrelsen inte äskar om tilläggsfinansiering för bl.a. skolcoach och specialbarntädgårdslärare.

#### **Bildningsdirektörens förslag:**

Bildningsnämnden beslutar att av stadsstyrelsen äska om en tilläggsbudget om totalt 75.100 euro för återstoden av 2011.

#### **Beslut:**

Bildningsnämnden godkände enhälligt förslaget.

-----

## § 93 Avgiftsfri dagvård i habiliterande syfte Bilaga A-B

### **Barnomsorgschef Ann-Christin Häggbloms beredning:**

På grund av en enskild anhållan om avgiftsfri dagvård i habiliterande syfte som inkommit 24.5.2011 har barnomsorgschefen gjort efterforskningar genom diskussioner med dagvårdsansvariga i bl.a. Malax och genom kontakt med juridiskt ombud Ulrika Krook samt socialarbetare i Korsholm.

I lagen om klientavgifter inom social- och hälsovården 734/1992 4§ 2 (bilaga A) nämns att avgiftsfri socialservice är specialomsorger enligt lagen angående specialomsorger om utvecklingsstörda 519/1977. I lagen 519/1977 (bilaga B) finns inget särskilt skrivet angående att dagvård skulle räknas till specialomsorg utan i 2§ 3 står att till specialomsorgerna hörande tjänster är behövlig handledning, rehabilitering och funktionell träning.

I kontakt med Korsholms socialarbetare som handhar specialomsorgen konstateras även där att det inte finns något specifikt sagt i lagarna angående habiliterande dagvård. Korsholm har i likhet med andra tagit ett eget principbeslut om att erbjuda avgiftsfri habiliterande dagvård för en del av dagen. För att ha rätt till detta måste man där ha läkarutlåtande och IP-plan där det rekommenderas dagvård i habiliterande syfte samt att specialbarnträdgårdsläraren ger sitt utlåtande.

Ett barns habilitering kan rimligtvis inte pågå alla timmar/dag på ett daghem. Med beaktande av ett daghems dagsrutiner är det skäligt att tänka sig att habilitering sker under den tid på dagen som till större delen består av planerad verksamhet, oftast mellan kl. 8-12 eller 4 timmar/dag. Övrig tid är mat, vila och utevistelse på eftermiddagen.

### **Barnomsorgschefens beredningsförslag:**

Bildningsnämnden besluter att:

för att kunna ansöka om avgiftsfri habiliterande dagvård krävs att det i läkarutlåtandet samt IP-planen rekommenderas dagvård i habiliterande syfte samt att specialbarnträdgårdsläraren ger skriftligt utlåtande om behov av habiliterande dagvård

varje anhållan om avgiftsfri habiliterande dagvård skall vara enskilt och riktas till och behandlas av bildningsnämnden

avgiftsfri habiliterande dagvård ges för maximalt 4 timmar/dag från och med 1.8.2011

**Bildningsdirektörens förslag:**

Bildningsnämnden besluter i enlighet med barnomsorgschefens förslag.

**Beslut:**

Bildningsnämnden beslöt enhälligt godkänna förslaget.

-----

## § 94 Fastställande av val av ämneslärare i biologi och geografi med placering vid Närpes gymnasium

### **Bildningsdirektör Åsa Snickars:**

Bildningsnämnden valde vid sitt sammanträde den 09.05.2011 § 55 Ann-Charlotte Järnström till ordinarie tjänsteinnehavare till tjänst 0410 ämneslärare i biologi och geografi med placering vid Närpes gymnasium från den 1.8.2011.

Innan besvärstiden löpte ut kom ett rättelseyrkande till bildningsnämnden av den andra sökande till tjänsten. Bildningsnämnden behandlade ärendet vid sitt sammanträde den 21.6.2011 § 67. Bildningsnämnden förkastade rättelseyrkandet.

Besvärstiden till Förvaltningsdomstolen har nu löpt ut och inga ytterligare besvär har inlämnats.

Järnström har till bildningsdirektören meddelat att hon tar emot tjänsten samt uppvisat godtagbart läkarintyg över hälsotillstånd samt utdrag ur straffregistret i enlighet med lag 2002/504.

### **Bildningsdirektörens förslag:**

Bildningsnämnden fastställer valet av Ann-Charlotte Järnström till tjänsten 0410 ämneslärare i biologi och geografi (gy) med placering vid Närpes gymnasium.

### **Beslut:**

Bildningsnämnden beslöt enhälligt godkänna förslaget.

-----

## § 95 Tillsättande av arbetsgrupp för uppdatering av det utbildningspolitiska programmet 2013-2016

### **Bildningsdirektör Åsa Snickars:**

Bildningsnämndens utbildningspolitiska program är i kraft under mandatperioden 2009-2012. En revidering är nödvändig inför 2013 och för att alla berörda grupper inom bildningen skall få komma med åsikter och synpunkter så bör arbetet inledas under hösten 2011.

Den grundläggande tanken med ett utbildningspolitiskt program är att de centrala principerna för utbildningen i kommunen fastställs. Programmet skall vara en del av kommunens helhetsstrategi och baserar sig på de övergripande linjerna och strategierna som stadsfullmäktige har godkänt för kommunen.

Det utbildningspolitiska program som nu är ikraft i Närpes fokuserar på livslångt lärande, internationalism, kulturell mångfald och färdigheter för att leva och verka i ett informationssamhälle. Programmet tar fasta på att samarbete mellan invånarna och den som tillhandahåller utbildningstjänster utvecklas och att bildandet av nätverk stöds. Sektoröverskridande samarbete betonas.

Det utbildningspolitiska programmet omfattar förskolan, den grundläggande utbildningen och gymnasieutbildningen. Utgångspunkten är att den enskilda eleven skall stå i centrum.

Bildningsnämnden bör utse en arbetsgrupp bestående av förtroendevalda, tjänstemän och personal inom utbildningsväsendet.

### **Bildningsdirektörens förslag:**

1. Bildningsnämnden beslutar revidera det nuvarande utbildningspolitiska programmet så att det kan tas i bruk 1.1.2013.

2. Bildningsnämnden tillsätter en arbetsgrupp bestående av 3 förtroendevalda, bildningsdirektören samt 4 representanter för åk F-6, åk 7-9, gymnasiet samt NSPC.

### **Beslut:**

Bildningsnämnden godkände enhälligt förslaget enligt punkt 1.

Bildningsnämnden beslöt enhälligt tillsätta en arbetsgrupp bestående av Beatrice Kakkuri, Tony Wesander, Lisa Bäckman-Perälä, Mikael Bernas, Stefan Mannsén, Lilian Söderling, Pia Berg och Åsa Snickars.

-----

## § 96 Till kännedom

Bilaga A

### Bildningsdirektör Åsa Snickars:

1. Utvärdering av eftermiddagsverksamheten nationellt

Sydkustens landskapsförbund utvärderar årligen all eftermiddagsverksamhet på svenska i Finland. Bifogat finns årets utvärdering (Bilaga A). År 2011 har man utvärderat eftermiddagsverksamheten med fokus på personalens arbetsförhållanden. Endast 55 % av alla eftisar har på något sätt svarat på enkäten varför man inte kan säga att den ger helt tillförlitliga svar, men riktgivande är det nog. Till de delar enkäten hänvisar till deltagarna i eftermiddagsverksamheten så är det endast åk 1 och åk 2 som man hänvisar till.

Det som man bland annat kan utläsa är att antalet barn på eftis ökat sedan år 2004 i hela landet. Detta korrelerar väl även med utvecklingen i Närpes. Detta syns även budgetmässigt. Vidare är det kommuner som till största delen är upprätthållare av eftisarna i österbotten och det stämmer bra överens med vår egen verksamhet. Endast Björneftis är privat producent av eftermiddagsvård i Närpes.

När det gäller placeringen av eftisarna så visar undersökningen att då kommunen är upprätthållare så placeras eftisarna till större del i skolans utrymmen vilket användarna (41 %) inte riktigt anser är ändamålsenligt alla gånger. I Närpes är alla eftisar förutom Yttermark eftis i skolornas lokaliteter men oftast då i förskolans utrymmen vilket torde vara ganska ändamålsenliga. Flera förskolor har renoverats nyligen eller kommer att renoveras varför även eftisarnas behov har beaktats.

Majoriteten av eftisarna i svenskfinland har mellan 11-20 barn inskrivna vilket även korrelerar med Närpes. 82 % av de som svarat har meddelat att antalet ledare är tillräckligt i förhållande till antalet barn. Enligt de som svarat har kommunen i snitt en ledare per 8 barn. Närpes ligger lite högre i snitt om man tittar på inskrivningsgraden men det som man ju bör titta på är kvantiteten i barnets närvaro. Då torde vi ligga i paritet med undersökningen. Man konstaterar även i undersökningen att det inte finns ett klart samband mellan antalet barn per ledare och uppfattningen om att det finns tillräckligt med ledare. Detta stämmer även överens med de erfarenheter vi har i Närpes.

92 % av de anställda vid eftermiddagsverksamheten är kvinnor enligt undersökningen. I Närpes är kvinnornas andel 100 %.

Enligt undersökningen är rörligheten bland eftisledarna stor. Över 50 % har svarat att de har jobbat mindre än fyra år på sin arbetsplats. I Närpes har vi ca 50 % som jobbat länge som eftisledare medan den övriga 50% har varierande antal arbetsår inom eftermiddagsverksamheten. När det gäller frågan om tidsbundet eller fortlöpande arbetsavtal visar undersökningen på att 60,5 % av de svarande har en fortlöpande anställning medan 39,5 % har en tidsbunden anställning. Samma statistik torde gälla för Närpes. Osäkerheten i antalet inskrivna barn och deras närvaro gör att en tillsvidare anställning är svår. Det oaktat bör

nämnden fundera på hurudan personalpolitik vi vill föra och återkomma till denna fråga inför vårens anställningar.

När det gäller arbetsuppgifterna som anställningen innefattar så visar undersökningen att de ti Österbotten är vanligt att man kombinerar jobbet som skolgångsbiträde med jobbet inom morgon- och eftermiddagsverksamheten. Så är det även i Närpes för en del anställda. Detta fungerar bra när man är skolgångsbiträde i de lägre klasserna. För skolans del är det bra med kontinuitet i verksamheten och för den anställda ökar det antalet timmar vilket genererar en högre lön i ett jobb som är ganska lågavlönat.

I undersökningen har man även tagit fasta på permitteringar av personalen under loven. Speciellt för yngre arbetstagare som inte har så många semesterdagar kan permitteringar bli aktuella eftersom de inte erhåller lön under lovdagarna då eftis är stängt. En del personal kan vi sysselsätta inom andra sektorer under loven medan en del kan erbjudas jobb under speciellt juni månad då ett eller flera eftisar är öppet. Men tyvärr permitteras varje år några anställda. Dock visar undersökningen att kommunen är en tryggare arbetsgivare vad gäller permitteringar än t.ex. föreningar, församlingar och Folkhälsan.

Det som kommer fram i undersökningen gällande eftisledarnas uppfattning om hur deras arbete uppskattas är lite alarmerande ur arbetsgivarsynvinkel. Endast 49% av de svarande tror att arbetsgivaren uppskattar deras jobb mycket. Ännu mindre tror de att rektorn eller skolans lärare uppskattar deras jobb. Och att politikerna inte skulle uppskatta deras jobb är felaktigt. Eftersom eftis inte är en lagstadgad skyldighet utan kommunens politiker har valt att satsa på denna form av verksamhet måste det även betyda att de uppskattar den. Detta är något som måste uppmärksammas framöver för det är inte bra om personalen lever i tron att deras arbete inte uppskattas. Delvis kan detta med uppskattning hänga samman med att man inte har tillsvidare anställning, inte erhåller lön under loven om man inte har semester att ta ut eller att man inte får en tillräckligt stor budget årligen enligt de behov man upplever. Men de sakerna har ingenting med uppskattning att göra utan med ekonomiska realiteter som alla som jobbar inom staden ställs inför varje år.

Behörigheten hos de som jobbar inom morgon- och eftermiddagsverksamheten är enligt undersökningen 71% i Österbotten medan 24% är obehöriga. I Närpes torde vi ha samma fördelning. De som inte är behöriga har ofta ändå jobbat många år inom verksamheten och kan inofficiellt via sin erfarenhet kallas behörig.

Undersökningen i sig är övergripande och ger svar på en del frågor kring organiseringen som upprätthållaren ganska ofta måste fundera på. Det som kom fram i undersökningen korrelerar för det mesta med våra förhållanden i Närpes vilket är bra men där finns även saker att jobba på så som anställningstrygghet, frågan om permitteringar vid lov, gruppernas storlekar och verksamhetsutrymmenas ändamålsenlighet. Även kontakten till förmännen, lärarna samt arbetsgivaren bör vidareutvecklas så att alla anställda känner att de är en del av en arbetsgemenskap.

2. Konfidentiellt elevärende

Bildningsdirektören redogör muntligen för elevärendet vid nämndens sammanträde.

3. Extern finansiering 38.000

Bildningsnämnden har erhållit 38.000 euro av Utbildningsstyrelsen för utvecklande av intensifierat och särskilt stöd. Detta är tredje året i följd som staden erhåller understöd för detta ändamål och konstateras kan att utan denna externa finansiering hade vi inte kommit så långt som vi gjort med vårt utvecklingsarbete. Tack vare den nya finansieringen kan vi fortsätta utvecklandet av bland annat kompanjonlärarskapet.

**Bildningsdirektörens förslag:**

Bildningsnämnden antecknar punkterna 1-3 till kännedom.

**Beslut:**

Bildningsnämnden beslöt enhälligt anteckna punkterna 1-3 till kännedom.

-----

## § 97 Val av handledare för läsåret 2011-2012

### Bildningsdirektör Åsa Snickars:

Enligt UKTA Kommunalt tjänste- och arbetskollektivavtal för undervisningspersonal 2010-2011 § 19 mom. 4 kan staden för tilläggsuppgifter betala 92,86 euro per månad (fr. 1.5.2011) för varje helt tiotal av skolornas sammanlagda antal lönegrundsgrupper för utveckling, planering eller administration av undervisningen i en skola eller i en kommun. Mosebacke skola, Kalax-Kåtnäs skola, högstadiet och gymnasiet är så stora skolor, att de har egna kvoter. För skolor åk 0-6 har Närpes stad 30 lönegrundsgrupper. Det innebär att staden har 3 x 92,86 euro per månad att fördela.

Rektorskonferensen som hölls den 11.8.2011 diskuterade ärendet varvid olika förslag på handledare framkom: IT-koordinator, handledare i frågor rörande mångkulturell skola, handledare för olika idrottsevenemang som skolorna i Närpes ordnar etc.

Förutom att handledarna skall handleda sina kolleger i de områden de utses för så skall de även vara delaktiga i hela utbildningsväsendets utveckling inom de områden de är experter. Pågående läsår bör handlingsplanen för mångkulturellt lärande uppdateras, läroplanen kompletteras vad gäller elevvården samt läroplansstrategin färdigställas. En IT-koordinator behövs som deltar i IT-planeringar som görs inom staden samt handleder skolor vid inköp av utrustning som är relaterat till IT.

### Bildningsdirektörens förslag:

- |                     |  |
|---------------------|--|
| 1. Pia Berg         | Koordinator för läromedelsstrategins genomförande  |
| 2. Mona Göthelid    | Handledare i frågor rörande den förberedande undervisningen, mångkulturella undervisningsgrupper samt delta i revideringen av handlingsplanen för mångkulturellt lärande |
| 3. Staffan Holmberg | IT-koordinator   |

### Beslut:

Bildningsnämnden godkände enhälligt förslaget.

-----

## § 98 Val av utvärderingsområde för läsåret 2011-2012

Bilaga A

### **Bildningsdirektör Åsa Snickars:**

Bildningsnämnden bör varje år välja ett område inom utbildningen som skall utvärderas. Syftet med utvärderingen är att främja en bättre utbildning, planering, undervisning och fostran såväl på det samhälleliga planet som på det individuella planet. Utvärderingen av vårt utbildningsväsende skall vara ett redskap för planering och utveckling.

I stadens läroplan för den grundläggande utbildningen finns det olika områden uppräknade som nämnden kan välja bland som utvärderingsområde. (Bilaga A)

### **Bildningsdirektörens förslag:**

Bildningsnämnden väljer ett område som skall utvärderas inom den grundläggande utbildningen och gymnasieutbildningen läsåret 2011-2012.

### **Beslut:**

Bildningsnämnden beslöt enhälligt välja elevens arbetsmiljö som utvärderingsområde för läsåret 2011-2012.

-----

**§ 99 Godkännande av fortbildningsplan för läsåret 2011-2012**  
Bilaga A

**Bildningsdirektör Åsa Snickars:**

Fortbildning utgör ett viktigt inslag i vårt arbete. Genom fortbildningen utvecklas vi och förhoppningsvis skall fortbildningen fungera som en länk mellan gammal och ny kunskap via vilken vi erhåller redskap för att utföra vårt arbete.

Lärarna har tre obligatoriska fortbildningsdagar varje läsår. Vi har nu en längre tid i Närpes samkört två läsår så att man under den tiden skall ha deltagit i fyra av bildningsdirektören ordnade fortbildningsdagar och två valbara fortbildningsdagar. Detta ger en större flexibilitet för lärarna så att de kan välja verkligt intressanta och för dem givande kurser under en period på två år.

Förslag till fortbildningsplan för läsåret 2011-2012 finns som bilaga A.

**Bildningsdirektörens förslag:**

Bildningsnämnden godkänner fortbildningsplanen för lärare för läsåret 2011-2012 enligt bilaga A.

**Beslut:**

Bildningsnämnden godkände enhälligt förslaget.

-----

**§ 100 Beviljande av avsked / Göran Sundqvist**  
Bilaga A

**Bildningsdirektör Åsa Snickars:**

Ämnesläraren i tyska vid Närpes gymnasium Göran Sundqvist har till bildningsnämnden inkommit med en anhållan om avsked från sin tjänst 0404 ämneslärare (gy) tyska med anledning av att han uppnår ålderspension den 19.10.2011(Bilaga A). Sundqvist avser att sluta den 17.11.2011 då period 3 inleds vid Närpes gymnasium och provutgivningen är avklarad.

Tjänsten 0404 behöver i detta skede inte lediganslås utan kan skötas med interna arrangemang läsåret 2011-2012 till slut. Sundqvists pensionering har beaktats redan i timresursfördelningen och schemalaggningsen.

**Bildningsdirektörens förslag:**

Bildningsnämnden beviljar Göran Sundqvist pension från sin tjänst som ämneslärare i tyska (0404) från den 17.11.2011 med anledning av att han uppnår ålderspension.

Bildningsnämnden beslutar att i detta skede inte lediganslå tjänsten 0404 utan ser över tjänstestrukturerna kontra elevunderlaget i både åk 7-9 samt gymnasiet i god tid innan timresursen skall fördelas inför läsåret 2012-2013.

**Beslut:**

Bildningsnämnden godkände enhälligt förslaget.

-----

## § 101 Placering av smågruppsundervisningen från hösten 2012

### Bildningsdirektör Åsa Snickars:

Vid uppgörande av budgeten för år 2009 fastslog bildningsnämnden att en smågrupp inrättas för undervisning av elever i mycket stort behov av extra stöd. Beslutet innehöll även en textdel där bildningsnämnden påpekade att denna grupps placering inte är statisk utan flyttar på sig beroende på var behovet är som störst just då. Läsåren 2009-2012 har smågruppen funnits vid Närpes högsta-  
dieskola.

Från hösten 2012 finns inte behov av smågruppsundervisning i Närpes högsta-  
dieskola längre medan behovet av smågruppsundervisning inom åk F-6 kommer att uppstå. Från hösten 2012 finns det en elev i åk 1 som är i behov av mycket stöd varför smågruppen skulle passa mycket bra för denna elev. Och senast från hösten 2013 är en elev till i behov av smågruppsundervisning i åk F-6.

Smågruppens placering är aktuell i antingen Mosebacke skola eller Kalax-Kåtnäs skola eftersom eleverna ifråga hör till dessa elevupptagningsområden.

Med beaktande av utlåtanden i ärendet är alla involverade parter kring dessa elever positiva till att smågruppen placeras i Kalax-Kåtnäs skola. Dels är skolans utrymmen bättre lämpade dels är utomhusområdet mera lämpligt. Det hade varit bra om utrymmen för denna smågrupp hade kunnat beaktas vid uppgörandet av renoverings- och tillbyggnadsplanerna men det bör ändå gå att lösa praktiskt. Vid Mosebacke skola finns det överhuvudtaget inte ett ledigt klassrum att tillgå varför en placering där är nästintill omöjlig. Lärarbostaden används vartannat år av förskolan för delningar eftersom grupperna överstiger 20 barn. Därför är det inte heller möjligt att placera smågruppen där.

Elever i behov av särskilt stöd har rätt att gå i sin närskola. I de fall där vårdnadshavarna är eniga med utbildningsanordnaren om att eleven kan gå i en smågrupp kan man på ett bra sätt samordna resurserna optimalt för elevens bästa. Vi har en kunnig lärare som nu jobbat i tre år i smågruppen varför hennes erfarenheter och kunnande är av stor vikt vid genomförandet av barnens skolgång. Vi har bra erfarenheter av smågruppen och tror även att det är ett bra alternativ för framtiden.

Fastän man ogärna refererar till resurser när det gäller elever i behov av särskilt stöd så är det ofrånkomligt en del av ärendet. Genom att samordna undervisningen för flera elever i behov av särskilt stöd räcker resurserna till längre och inläringen torde gynnas för alla parter.

Från Kalax-Kåtnäs skola har man meddelat att man är positiv till smågruppens placering men att en del praktiska saker måste ordnas i byggnaden så att alla utrymmen kan användas optimalt.

**Bildningsdirektörens förslag:**

Bildningsnämnden besluter att smågruppsundervisningen placeras vid Kalax-Kåtnäs skola från den 1.8.2012 tills dess att ett nytt beslut i ärendet tas.

**Beslut:**

Bildningsnämnden beslöt enhälligt godkänna förslaget.

-----

**§ 102 Val av personalrepresentant samt ersättare till Kalax-Kåtnäs skolas direktion**

**Bildningsdirektör Åsa Snickars:**

Till direktionen för Kalax-Kåtnäs skola behövs det väljas en ny representant för den övriga personalen med anledning av att nuvarande personalrepresentant inte längre jobbar kvar vid skolan.

Skolans personal föreslår att kokerskan Rose-Marie Kronqvist blir ordinarie medlem i direktionen och städerskan Carina Ellfolk blir ersättare. Båda representerar övrig personal.

**Bildningsdirektörens förslag:**

Bildningsnämnden besluter att till Kalax-Kåtnäs skolas direktion välja som representant för den övriga personalen vid skolan Rose-Marie Kronqvist som ordinarie medlem och Carina Ellfolk som ersättare.

**Beslut:**

Bildningsnämnden beslöt enhälligt godkänna förslaget.

-----

**§ 104 Anhållan om att avgå från Mosebacke skolas direktion / Roger Pettersson**

Bilaga A

**Bildningsdirektör Åsa Snickars:**

Roger Pettersson har till bildningsnämnden inkommit med en anhållan om befrielse från sina förtroendeuppdrag med anledning av att han flyttat från kommunen. Roger Pettersson har varit ordförande i direktionen för Mosebacke skola.

Enligt kommunallagen § 18 mom.2 punkt 1 och 2 är valbarheten till en direktion inte begränsad på samma sätt som valbarheten till en nämnd. Man kan till och med vara medlem i en direktion utan att ha kommunen som sin hemkommun. Trots detta försvåras arbetet i direktionen om medlemmarna inte är bosatta här och aktivt engagerade i skolans verksamhet.

Sålunda kan man säga att Roger Pettersson önskar avgå från sitt förtroendeuppdrag som medlem och ordförande i Mosebacke skolas direktion.

**Bildningsdirektörens förslag:**

Bildningsnämnden accepterar Roger Petterssons önskan om att få avgå som medlem och ordförande vid Mosebacke skolas direktion med anledning av att han flyttat från orten.

**Beslut:**

Bildningsnämnden beslöt enhälligt godkänna förslaget.

-----

## § 105 Val av ny medlem och ordförande till Mosebacke skolas direktion

### Bildningsdirektör Åsa Snickars:

Med anledning av att Roger Pettersson avgått som medlem och ordförande i direktionen vid Mosebacke skola bör bildningsnämnden välja en ny medlem och en ny ersättare samt utse en ordförande bland de ordinarie medlemmarna i direktionen.

Nuvarande sammansättning:

NN, ordf.	Anette Ömossa
Anna Södergran, viceordf.	Lasse Häggblom
Marcus Lapveteläinen	Per-Erik Björklund
Marie-Anne Westerlund	Mats Lipkin
Barbro Lövdahl	Johanna Sigg
Hasse Pettersson	Anna-lena Rönnlöf

Direktionen vid Mosebacke skola har sammanträtt och ger som förslag till bildningsnämnden att Mats Lipkin väljs som ordinarie medlem i direktionen och att Jan-Ola Klåvus väljs som ersättare. Direktionen förordar även att Mats Lipkin väljs till ordförande. Båda har gett sitt samtycke till respektive val.

### Bildningsdirektörens förslag:

Bildningsnämnden beslutar välja:

- Mats Lipkin till ordinarie medlem i direktionen för Mosebacke skola
- Jan-Ola Klåvus till ersättare i direktionen för Mosebacke skola
- Mats Lipkin till ordförande för direktionen vid Mosebacke skola

### Beslut:

Bildningsnämnden beslöt enhälligt godkänna förslaget.

-----

## **BESVÄRSFÖRBUD**

Rättelse får inte yrkas i och kommunalbesvär får inte anföras över följande beslut med stöd av kommunallagens 91 §, emedan beslutet endast gäller beredning eller verkställighet: § 89, §90, §91, §92, § 94, § 95, § 96

Emedan över beslutet får göras i 89 § 1 mom. Kommunallagen avsett rättelseyrkande får besvär inte anföras över följande beslut: § 93, § 97, § 98, § 99, § 100, § 101, § 102, § 103, § 104, § 105

Med stöd av FörvBesvL § 3 mom. 1/annan lagstiftning får besvär över följande beslut inte anföras:  
(Paragraferna och grunderna för besvärsförbuden)

## ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Den som är missnöjd med beslutet kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande.

Rättelseyrkande får framställas av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av en kommunmedlem.

Ett rättelseyrkande skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. En part anses ha fått del av beslutet, om inte något annat påvisas, sju dagar efter att brevet avsändes, den tid mottagningsbeviset utvisar eller den tid som antecknats på särskilt delgivningsintyg.

Av rättelseyrkande skall framgå vad man yrkar jämte motiveringar och det skall undertecknas av den som gör rättelseyrkandet.

Myndighet till vilken rättelseyrkande göres, adress och postadress:

**Bildningsnämnden i Närpes**  
**Besöksadress: Kyrkvägen 2**  
**Postadress: Kyrkvägen 2, 64200 Närpes**  
**Telefax: +358 (0) 6-2241285**

Rättelseyrkandet skall tillställas ovannämnda myndighet för rättelseyrkande före utgången av den tid rättelseyrkande får framställas.

## BESVÄRSANVISNING

Ändring i följande beslut kan sökas genom skriftliga besvär. Ändring i ett beslut med anledning av ett rättelseyrkande får sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, får ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av kommunmedlem och berörd part.

Besvärsmyndighet:

Regionförvaltningsverket i Västra och Inre Finland

PB 200 (besöksadress: Wolffskavägen 35)

65101 VASA

Tel.nr. 020 6361060 Fax nr 06-3174817 E-post: [registratur.vastra@rfv.fi](mailto:registratur.vastra@rfv.fi)

Kommunalbesvär  
§§

Besvärstid  
30 dagar

Förvaltningsbesvär  
§§ 106

Besvärstid  
14 dagar

Annan besvärsmyndighet, postadress  
§§

Besvärstid  
\_\_\_\_\_ dagar

Besvärstiden börjar från den dag man fått del av beslutet.

Besvärs-  
skrift

Av besvärsskriften bör framgå  
- besvärandens namn, yrke, boningskommun och postadress  
- beslutet, i vilket ändring sökes  
- till vilka delar beslutet överklagas och på vilket sätt man önskar ändring  
- grunderna för ändringsyrkandet

Besvärsskriften skall egenhändigt undertecknas av besväranden själv eller den som upprättat besvärsskriften. Om inte besväranden undertecknar besvärsskriften skall även undertecknarens yrke, boningskommun och postadress uppgivas. Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas i original eller officiellt bestyrkt avskrift samt bevis över den dag, från vilken besvärstiden bör räknas.

Besvärsskriften skall av besväranden eller hans befullmäktigade ombud inom besvärstiden ingivas till besvärsmyndigheten. På eget ansvar kan besvärshandlingarna sändas per post eller genom bud. Besvärshandlingarna bör lämnas till posten i så god tid att de hinner fram före utgången av besvärstiden.

-----

## BESVÄRSANVISNING

Ändring i följande beslut kan sökas genom skriftliga besvär. Ändring i ett beslut med anledning av ett rättelseyrkande får sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, får ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av kommunmedlem och berörd part.

Besvärsmyndighet:

Vasa förvaltningsdomstol

Besöksadress: Korsholmsesplanaden 43, 65100 VASA

Postadress: PB 204, 65101 VASA

Telefax: (06) 010 36 42760

E-postadress: [vaasa.hao@om.fi](mailto:vaasa.hao@om.fi)

Telefon: (06) 010 36 42611

Kommunalbesvär §§	Besvärstid 30 dagar
Förvaltningsbesvär §§	Besvärstid _____ dagar
Annan besvärsmyndighet, postadress §§	Besvärstid _____ dagar

Besvärstiden börjar från den dag man fått del av beslutet.

---

**Besvärsskrift** Av besvärsskriften bör framgå

- besvärandens namn, yrke, boningskommun och postadress
- beslutet, i vilket ändring sökes
- till vilka delar beslutet överklagas och på vilket sätt man önskar ändring
- grunderna för ändringsyrkandet

Besvärsskriften skall egenhändigt undertecknas av besväranden själv eller den som upprättat besvärsskriften. Om inte besväranden undertecknar besvärsskriften skall även undertecknarens yrke, boningskommun och postadress uppgivas.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller officiellt bestyrkt avskrift samt bevis över den dag, från vilken besvärstiden bör räknas.

Besvärstiden skall av besväranden eller hans befullmäktigade ombud inom besvärstiden ingivas till besvärsmyndigheten. På eget ansvar kan besvärshandlingarna sändas per post eller genom bud. Besvärshandlingarna bör lämnas till posten i så god tid att de hinner fram före utgången av besvärstiden.